

# RICOH

N. 45 • Periodico sulle novità per comunicare, stampare, copiare. [www.ricoh.it](http://www.ricoh.it)

## Un mondo di servizi per le imprese

### MANAGED SERVICES

**Ricoh MDS: una ricerca di IDC**

**I vantaggi dell'Outsourcing**

**IT Services: oltre il documento**



# Al Premio Ricoh protagonisti i giovani!



*Successo della prima edizione della manifestazione organizzata da Ricoh Italia, con il patrocinio della Provincia di Milano e del Comune di Vimodrone.*

**W**allghost (Il fantasma sul muro) ha vinto la prima edizione del "Premio Ricoh per giovani artisti contemporanei". L'autore è un giovanissimo siciliano: Angelo Genova in arte **Crazyone**, nato a Caltanissetta nel 1990, che ha iniziato a 16 anni come *street artist* a dipingere nelle strade e piazze della sua città. Oggi è considerato un talento tra i più interessanti nel panorama dell'arte contemporanea italiana. A proclamarlo vincitore è stata la Giuria del premio, presieduta da Giacinto Di Pietrantonio (uno dei maggiori esperti italiani di arte contemporanea, curatore del Miart e

direttore della Galleria d'arte moderna e contemporanea di Bergamo) e composta da personaggi dell'arte, della comunicazione e del mondo delle imprese. Oltre al vincitore assoluto sono stati premiati i tre vincitori delle categorie in cui è articolato il premio: per pittura/disegno/grafica **Giuliana Storino**; per scultura/installazioni **Cristina Aldrighi** e per la fotografia/digital art/video **Alessandro Mazzoni**. In tutte le opere finaliste erano 21. Al termine della premiazione le opere finaliste sono state battute all'asta. Il ricavato è devoluto in parte agli artisti e in parte a un progetto destinato

all'educazione ai media e alle nuove tecnologie per i giovani realizzato dalla onlus **Comunità Nuova di Don Gino Rigoldi**. Le opere dei quattro vincitori sono state invece acquistate direttamente da Ricoh Italia che intende così dare vita a una propria collezione aziendale dedicata ai giovani artisti. Il Premio si colloca nell'ambito delle iniziative di CSR (*Corporate Social Responsibility*) di Ricoh e ha principalmente l'obiettivo di aiutare i giovani a entrare nel mondo dell'arte (meno il 10% di chi ha compiuto studi artistici riesce a lavorare in questo settore).

## La visione di Ricoh

Come promotore e primo sponsor della manifestazione Ricoh ha voluto proporre come tema ai giovani artisti partecipanti i valori che stanno alla base della propria filosofia, riassumibili nella formula: "Lo sforzo verso l'innovazione, che semplifica la vita e il lavoro, salvaguardando nel contempo la tutela dell'ambiente e in generale i principi della responsabilità sociale d'impresa". "La Responsabilità Sociale è parte integrante dei valori Ricoh – ha affermato **Mirko Bianchi**, Past President di Ricoh Italia – che adotta un approccio etico in ogni attività aziendale e attribuisce grande importanza alla salvaguardia dell'ambiente, all'armonia con la società



**Davide Oriani, amministratore delegato e Mirko Bianchi, past president di Ricoh Italia con Angelo Crazyone e l'opera premiata.**

### In questo numero

Al Premio Ricoh protagonisti i giovani! Ricoh Outsourcing: nuovi servizi per le imprese	pag 2	Il colore ha tante facce Marzotto Group, protagonista nel tessile	pag 8
Ricoh IT Services: oltre il documento	pag 4	Consorzio Virgilio, la garanzia del fresco	pag 10
Informazioni riservate?	pag 5	Ricoh sul WEB	pag 11
C'è il sistema per proteggerle	pag 6	Ricoh Pro C901/C901s Graphic Arts Edition	pag 12
		Ricoh MDS: la ricerca IDC	pag 13
			pag 14

**FATTI RICOH n° 45** Marzo 2011  
a cura di **Massimo De Battisti** • massimo.debattisti@ricoh.it

Si ringraziano per la collaborazione: Luca Tomelleri, Elena Curato, Marta Oldani, Luigi Soave (foto), Studio Lonardi sas (grafica e impaginazione).

Stampato da Litopart SpA, Verona

## I finalisti del I° Premio Ricoh



**Vincitore assoluto:  
Angelo Crazyone  
“Wallghost”**



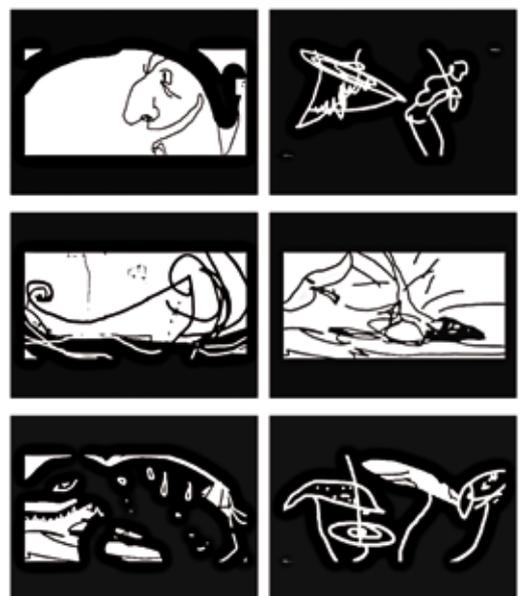
**I° classificato  
pittura/disegno/  
grafica:  
Giuliana Storino  
“Grammatica  
della terra”**



**I° classificato  
scultura/installazioni:  
Cristina Aldrighi  
“L'Assunta”**

e al rispetto delle persone. Grazie alle numerose iniziative in ambito di responsabilità Ricoh è stata inserita per il settimo anno consecutivo nella classifica “Global 100 Most Sustainable Corporations in the World, 2011” – in cui le aziende vengono valutate per il proprio impegno nella tutela e salvaguardia dell’ambiente – e per il terzo anno nella classifica “World’s Most Ethical Companies, 2010”, che seleziona le organizzazioni che si sono distinte per comportamenti e progetti etici”. “Il Premio Ricoh – ha concluso **Davide Oriani**, Amministratore Delegato e CEO di Ricoh Italia – ben rappresenta l’approccio di Ricoh nei confronti della CSR. Per Ricoh la Responsabilità Sociale non è infatti una leva di marketing o una moda passeggera, ma un impegno che si concretizza in progetti e iniziative sia a livello globale che locale. Inoltre, il Premio Ricoh deriva dalla convinzione che la responsabilità delle imprese debba essere inquadrata in una logica di sistema. Abbiamo infatti lavorato in sinergia con importanti istituzioni locali – la Provincia di Milano e il Comune di Vimodrone – realizzando un progetto che ha coinvolto tutta la comunità”.

**I° classificato  
fotografia/digital art/video:  
Alessandro Mazzoni  
“Improvvisazione”**



Le foto delle 21 opere finaliste sono raccolte in un catalogo sfogliabile cliccando in fondo alla news pubblicata al link:  
[http://www.ricoh.it/about-ricoh/news/inaug\\_prem\\_ricoh.xhtml](http://www.ricoh.it/about-ricoh/news/inaug_prem_ricoh.xhtml)

# Ricoh Outsourcing, nuovi servizi per le imprese

*Ricoh mette a disposizione dei clienti la propria esperienza tecnologica e personale qualificato per la gestione dei servizi.*

Inizialmente incentrata esclusivamente sulle soluzioni per la stampa, l'offerta Ricoh è con il tempo evoluta in un'ottica di servizio. Con *Managed Services* si intendono quei servizi che sollevano l'azienda cliente da tutti gli oneri legati alla gestione delle tecnologie e che includono: i *Managed Document Services* (di cui si parla a pagina 14 di questo numero), l'*Outsourcing* e gli *IT Services*. Con questi ultimi si va oltre la gestione del documento: Ricoh diventa infatti l'unico punto di contatto per la gestione globale dell'IT in azienda fornendo, ad esempio, i pc e il supporto necessario per aumentare la continuità operativa.

## Perché in outsourcing?

“Parlare di outsourcing in ambito documentale – spiega **Lorenzo Bandini, Responsabile Progetto Outsourcing in Ricoh Italia** – significa portare l'attenzione su quei processi che, anche se non direttamente legati al core business, hanno un impatto sull'efficienza, sulla redditività e sulla capacità di rispondere velocemente alle esigenze dei clienti. Nella scelta tra *make or buy* è quindi necessario prendere in considerazione criteri che vanno oltre

la mera riduzione dei costi e fare valutazioni di tipo strategico e organizzativo. La scelta può essere anche un mix tra le due possibilità, esternalizzando le attività a basso valore aggiunto e tenendone in casa altre”. Ad esempio, la gestione dell'ufficio posta aziendale e della distribuzione della corrispondenza in entrata e in uscita è un'attività importante e dispendiosa in termini di tempo e di risorse, ma non è strategica per l'azienda. Lo stesso si può dire delle attività che assicurano servizi essenziali agli utenti negli uffici quali, ad esempio, l'approvvigionamento dei consumabili o l'assistenza tecnica.

“Con l'*Outsourcing* – prosegue Bandini – **Ricoh mette a disposizione tecnologie all'avanguardia e personale che opera direttamente presso l'azienda cliente e che si fa carico di tutti gli aspetti riguardanti la gestione.** Tra i principali vantaggi: riduzione dei costi, possibilità di concentrarsi sul proprio core business, possibilità di accedere alle competenze e risorse specialistiche”. I servizi di Ricoh consentono alle aziende di ottenere tutti i benefici dell'*outsourcing* grazie a innovazione tecnologica costante, a persone competenti e processi ottimizzati.



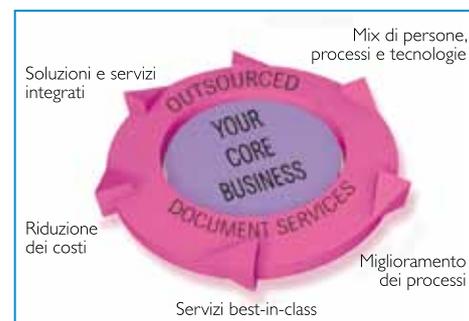
**Lorenzo Bandini,  
Responsabile Progetto  
Outsourcing in Ricoh Italia**

## I principali servizi di outsourcing garantiti da Ricoh riguardano la gestione:

- del **centro stampa**: il personale Ricoh si occupa delle attività di stampa, della manutenzione e della gestione dei consumabili. Il servizio include anche reporting e monitoraggio delle attività e garantisce l'operatività grazie a precisi *Service Level Agreement*;
- dell'**ufficio posta**: le persone di Ricoh prendono in carico la gestione e la distribuzione della posta e dei fax in entrata/uscita;
- dell'**ambiente di stampa**: in azienda il personale di Ricoh garantisce presidio giornaliero di tutte le periferiche di stampa, gestendo assistenza tecnica, manutenzione preventiva ed escalation delle chiamate.

## I vantaggi dell'outsourcing

- un unico fornitore con competenze nei processi documentali
- riduzione e certezza dei costi
- aggiornamento tecnologico costante
- processi documentali monitorati
- miglioramento della qualità del servizio agli utenti
- più semplice gestione dei processi di cambiamento



# Ricoh IT Services: oltre il documento

*Il raggio d'azione di Ricoh si amplia oltre il document management con la fornitura e la gestione di altri asset dell'infrastruttura IT, tra cui pc e software.*

Dal report di Gartner "Reimagining IT: The 2011 CIO Agenda" emerge come i CIO, cioè i Responsabili dei sistemi informativi, stiano ripensando e rivedendo l'infrastruttura IT con l'obiettivo di:

- supportare il cambiamento che le aziende si trovano ad affrontare nell'attuale contesto di mercato;
- ridurre i costi operativi per contribuire al recupero di competitività.

Questo è possibile concentrandosi sulle attività di sviluppo che supportano e danno valore al business ed esternalizzando tutte quelle legate alla gestione dell'infrastruttura tecnologica di base, sia hardware che software. "Con gli IT Services – spiega **Mariagrazia Maccioni, IT Services Business Development Manager** – Ricoh estende il raggio d'azione oltre il document management fornendo e gestendo anche altri asset dell'infrastruttura IT, tra cui pc e software. Vengono anche garantiti servizi di supporto che migliorano la disponibilità dei sistemi e la continuità operativa. Ricoh diventa l'unico punto di contatto per tutte le chiamate e le richieste degli utenti ed è responsabile del servizio in modalità *end-to-end*, dalla presa in carico della chiamata alla risoluzione dell'esigenza".

## Il target

Gli IT Services sono ideali per le aziende sia di piccole che di grandi dimensioni. Le prime spesso non hanno al proprio interno un reparto IT per progettare, gestire e presidiare gli asset, tutte attività di cui si fa carico Ricoh proponendo una gestione proattiva dell'infrastruttura.

"Alle aziende di più grandi dimensioni – continua Mariagrazia Maccioni – vengono proposti servizi personalizzati. Dopo una fase di analisi e di progettazione, si valuta quali aspetti della gestione dell'infrastruttura tecnologica demandare a Ricoh che elabora un progetto ad hoc. Il cliente può tenere sotto controllo il rispetto degli SLA (Service Level Agreement) stabiliti mediante reportistica periodica".



**Mariagrazia Maccioni,**  
IT Services Business  
Development Manager

## Due esempi concreti

**Manchester Airports Group** è la società preposta alla gestione dei quattro aeroporti facenti parte del gruppo (Manchester, East Midlands, Bournemouth e Humberside) da cui transitano 29 milioni di passeggeri all'anno.

**L'esigenza:** garantire la continuità operativa dell'infrastruttura IT che è cruciale per le attività quotidiane degli aeroporti (es: i passeggeri necessitano di informazioni aggiornate sui voli visualizzate sui monitor disponibili nelle aree di arrivi e partenze, il personale delle linee aeree utilizza i terminali per eseguire il check-in dei passeggeri e le stampanti per etichettare i bagagli...).

**Il servizio:** basati sulla metodologia ITIL, i servizi di Ricoh garantiscono supporto 24 ore su 24, 7 giorni su 7. Le chiamate per il supporto IT sono indirizzate automaticamente al service desk, registrate e se possibile risolte al primo contatto (il 60% dei problemi è risolto alla prima chiamata tramite diagnostica e controllo remoto). I tecnici garantiscono supporto di secondo livello per molti dei sistemi e delle tecnologie degli aeroporti.

**Vodafone UK**, società leader nel mondo delle telecomunicazioni mobili.

**L'esigenza:** gestire in un'ottica proattiva la manutenzione e il supporto per l'infrastruttura IT utilizzata da 10.000 dipendenti e dai cui dipendono i servizi erogati a milioni di clienti.

**Il servizio:** Ricoh è responsabile di 30 sedi e offre servizi di supporto programmati e preventivi per più livelli dell'infrastruttura, dalla rete alle applicazioni. Grazie al monitoraggio preventivo è garantita la disponibilità dei sistemi e la business continuity. Sono inoltre assicurati continui miglioramenti in termini di efficienza e di riduzione dei costi.

# Informazioni riservate? C'è il sistema per proteggerle

*Ogni giorno, in ogni azienda, un elevato numero di documenti viene stampato, distribuito e condiviso, inviato all'esterno via e-mail oppure via fax: pochi si preoccupano della riservatezza e dell'integrità delle informazioni che vi sono contenute.*

Realizzare una strategia di Information Security dovrebbe essere una priorità per tutti. A partire dal mondo finanziario che è tra l'altro uno dei settori in cui i requisiti di compliance sono maggiormente stringenti. In realtà non è sempre così come dimostra una ricerca condotta da Coleman Parkes Research per conto di Ricoh. Approfondiamo la questione con Laura Venturini, Direttore Marketing di Ricoh Italia.



Laura Venturini, Direttore Marketing di Ricoh Italia

**Qual è l'approccio delle aziende nei confronti della sicurezza delle informazioni? In particolare, i documenti che contengono dati relativi ai clienti sono adeguatamente protetti?**

Ricoh ha commissionato una serie di ricerche sulla governance documentale alla società indipendente Coleman Parkes Research. I risultati dimostrano che ben oltre la metà delle aziende in Europa (59%) non affronta con una visione complessiva la gestione dei documenti in termini di efficienza, sostenibilità, produttività e sicurezza. Ed è proprio sulla sicurezza che si focalizza il terzo rapporto, prendendo in esame le modalità con cui i manager europei di Belgio, Francia, Germania, Italia, Olanda, Spagna, Regno Unito e Irlanda gestiscono la sicurezza dei documenti, un aspetto

che non può essere trascurato in un progetto di governance documentale. Nelle 311 interviste rivolte a manager di vari settori industriali, dalle banche e società finanziarie alle società di servizi, alle aziende pubbliche e alle telecomunicazioni, emerge un dato impressionante: **sul totale del campione solo il 41% dei manager affermano di avere procedure di sicurezza per la stampa dei documenti che contengono informazioni relative ai clienti.**

Nella finanza la percentuale sale al 46 per cento, ma rimane ad un livello davvero basso. Queste falle alla sicurezza

derivano dal fatto che nella maggior parte dei casi non esiste una figura responsabile per il monitoraggio dei flussi documentali, per cui è difficile evitare i rischi e proteggere le informazioni. Attuando una strategia strutturata, le aziende possono aumentare la sicurezza dei documenti dimostrando ai clienti di operare con integrità e trasparenza.

**Quali sono le tecnologie che possono supportare una strategia volta alla protezione del sistema informativo?**

In questa strategia **gioca un ruolo molto importante l'ambiente di stampa**: i dispositivi multifunzione mettono poten-

Situazioni e comportamenti rischiosi	Soluzioni Ricoh
Documenti lasciati incustoditi sul vassoio di uscita delle stampe.	La stampa viene memorizzata sul dispositivo (MFP o stampante) e prodotta solo quando l'autore si autentica mediante codice d'accesso o badge.
Fotocopie di documenti riservati effettuate da persone non autorizzate.	Esiste una funzione che sovrastampa ('copia non autorizzata') o rende illeggibile il documento copiato.
Accesso illegittimo ai servizi della multifunzione	Possono venire attivate varie tipologie di autenticazione (codice utente o Windows, LDAP, tramite badge).
Testi e immagini nel Document Server possono essere recuperate da persone non autorizzate.	Strumenti di sicurezza come DOSS e Data encryption unit impediscono il recupero dei dati.
Documenti riservati inviati esternamente usando la funzione scan-to email.	Interdizione della possibilità di inserimento manuale dell'indirizzo. Si può inviare solo a quelli presenti in rubrica.
I dati che viaggiano in rete da PC a dispositivi possono essere intercettati.	Funzioni di crittaggio SSL sono implementabili per proteggere la rete da intrusioni indebite.

zualmente a rischio la sicurezza dei documenti. Basti pensare a quante volte gli utenti dimenticano, sul vassoio di uscita, documenti che possono essere letti da persone che non hanno l'autorizzazione a farlo. **La funzionalità per la stampa riservata** fa in modo che quando un utente lancia la stampa di un documento, questa venga memorizzata nel dispositivo e rilasciata solo quando l'utente si è autenticato direttamente sul pannello.

Nel caso in cui un documento possa essere stampato ma non copiato, è possibile stampare sul foglio una **filigrana invisibile all'occhio umano** che riappare se il documento viene fotocopiato (la copia è nera o reca impressa una scritta come 'copia non autorizzata').

Ricoh propone inoltre il software DOS (*Data Overwrite Security*) che sovrascrive i dati che rimangono memorizzati sull'hard-disk e altre funzionalità di crittaggio dei dati che transitano dal pc al multifunzione.

**Per concludere, quali sono i suggerimenti per gestire il problema sicurezza?**

Vi sono molte opportunità di miglioramento in tutti i settori, anche in quelli maggiormente regolamentati. Attuando una strategia che assegni in modo chiaro la responsabilità dei flussi documentali, le aziende possono limitare i rischi e raggiungere allo stesso tempo obiettivi in termini di efficienza e di sostenibilità. È necessario considerare le risorse documentali come parte integrante della strategia aziendale complessiva per la sicurezza e gestirle come tutti gli altri asset. Tutto questo senza dimenticare la formazione e la sensibilizzazione degli utenti, perché la sicurezza non è solo una questione tecnologica, ma anche organizzativa e culturale.

**Stampanti e multifunzione sicure**



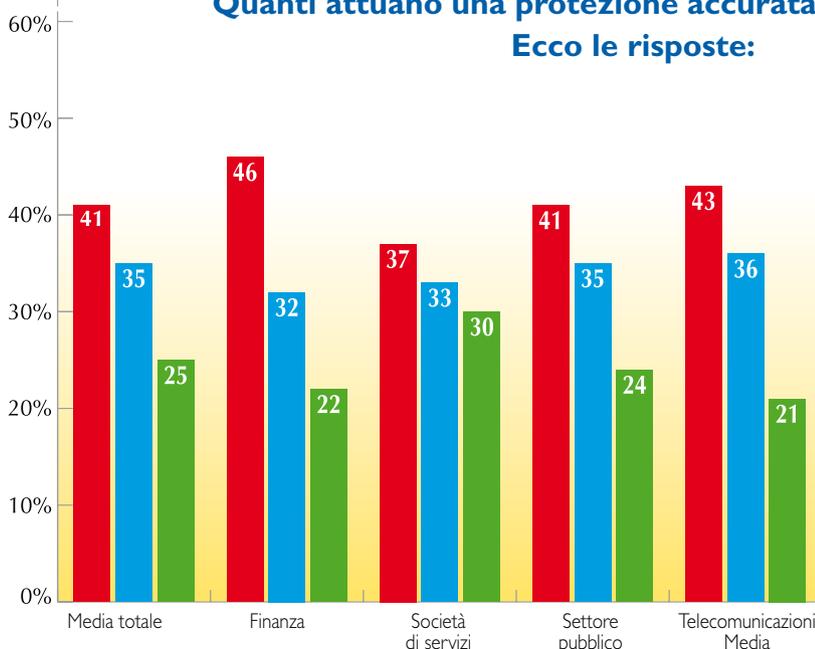
La riservatezza dei dati è un elemento di grande importanza per le aziende: il pacchetto **ID Card** assicura una protezione di alto livello per i moderni ambienti collegati in rete. Una semplice lettura del badge è l'alternativa più rapida e intelligente all'immissione manuale di password e identificativi utente.

Il sistema **DOS** riduce i rischi del furto di informazioni sovrascrivendo fino a 8 volte i dati sul disco fisso della multifunzione.



**IMPORTANTE!**  
Ogni multifunzione recente è dotata di manuale della sicurezza, che va consultato all'atto dell'installazione.

**Quanti attuano una protezione accurata dei documenti?  
Ecco le risposte:**



- Sì, le procedure sono tutte sotto controllo
- Sì, le procedure sono controllate, ma non completamente
- No, non sono controllate

Campione: 311 aziende  
Source: Coleman Parks Research Ltd.

L'intero rapporto è scaricabile dal sito <http://research.ricoh-europe.com/it/>

# Il colore ha tante facce

*Nella gamma delle multifunzione a colori per l'ufficio dove è leader incontrastata, Ricoh presenta due nuove serie di prodotti, una per il formato A4, l'altra per l'A3. Le accomuna la solidità e l'efficienza di sempre. Ma ci sono anche nuove funzioni, mai implementate prima in una multifunzione. Da sottolineare anche la riduzione dei consumi energetici e dell'impatto ambientale.*

## MP C300/C400 design e velocità

Si tratta della prima multifunzione a colori in formato A4 di Ricoh con prestazioni 'da ufficio'. Appena uscita sul mercato si colloca subito ai primi posti della classifica per prestazioni, consumi e design. Oltre alla riconosciuta affidabilità Ricoh offre **soluzioni originali nel design** come il grande display a colori reclinabile, i cassetti a chiusura 'ammortizzata', le slot per SD Card e chiavetta USB di serie.

### Le principali caratteristiche

Sono modelli multifunzione compatti a colori che effettuano **copie, scansioni e fax a 30 e 40 pagine al minuto**, dotati di **funzione fronte-retro automatica** di serie. Inoltre, i modelli MP C300SR/MP C400SR effettuano la **pinzatura automatica** dei documenti. L'ampio display può essere inclinato di 90° per migliorare l'accessibilità e semplificare l'utilizzo. Queste periferiche si integrano perfettamente nella rete aziendale, con **costi di gestione contenuti** grazie alla tecnologia *Quick Start-up* e al **consumo energetico ridotto**. Perfette per contratti *Pay per Page* perché si integrano perfettamente nella rete aziendale offrendo la praticità (e il minor costo) del formato A4.

### La configurazione di serie

Le nuove multifunzione sono già pronte per la stampa, la copia e la scansione (il fax è opzionale), dotate di *Document Server* interno con grande capacità di memoria. Offrono di serie opzioni di sicurezza avanzata.



I multifunzione sono dotati di un'unità carta, di alimentatore ARDF e di fronte-retro ad alta velocità. Esistono due versioni di ciascun multifunzione. I modelli standard, **Aficio MP C300 e MP C400**, dispongono di un vassoio di raccolta

interno da 500 fogli. I modelli con sigla SR, **Aficio MP C300SR e MP C400SR**, dispongono di un finisher interno per pinzare automaticamente i documenti in fascicoli.

### Prestazioni Aficio MP C300/C400

Velocità di copia/stampa	30/40 ppm	
Alimentatore originali di serie	ARDF da 50 fogli	
Pannello operatore touch screen	LCD 8.5 pollici a colori	
Tempo di riscaldamento	50/60 sec.	
Velocità prima copia	B/N	10 sec.
	A colori	15 sec.
Ingresso carta	Di serie	550 + 100 fogli
	Max	2.300 fogli
Grammatura carta max	256 g/m <sup>2</sup>	
Linguaggi di stampa di serie	PCL5c, PCL6, Adobe PS3, PDF direct, XPS	
Risoluzione di stampa	1.200 dpi	
Interfacce	Di serie	Ethernet, USB 2.0
	Opzionali	Gigabit Ethernet, Wireless LAN (IEEE 802.11a/g)
Stampa/scansione da/verso USB	Di serie	
Finisher interno	Sui modelli con sigla SR	
Dimensioni standard (P x L x A)	547 x 550 x 710 mm	

## Multifunzione A3: MP C3001/5501

Nel segmento delle 'medie' multifunzione a colori in formato A3 Ricoh è riconosciuta come leader assoluto. Ora presenta una nuova serie di modelli tra le 30 e 55 copie/stampe al minuto. Sono **Aficio MP C3001/3501 e MP C4501/5501**, stampanti multifunzione avanzate a basso consumo. Producono stampe perfette a 1.200 dpi a colori e in bianco e nero alle velocità di 30, 35, 45 e 55 pagine al minuto rispettivamente. I nuovi motori hanno la velocità e la capacità tali da soddisfare tutte le esigenze aziendali.

### Migliorate le prestazioni

Rispetto alle versioni precedenti i miglioramenti includono **maggiore produttività** (velocità aumentata e minor tempo di riscaldamento) **minore consumo energetico**, nuovo driver di stampa ad icone *one click*, **supporto carta spessa** (fino a 300 gr/mq). Le nuove stampanti multifunzione nascono



preconfigurate per la stampa, la copia e la scansione, sono dotate di **Document Server** ad alta capacità e di **fronte-retro veloce di serie**. Maggiore sicurezza dei documenti grazie a **funzioni di crittografia e sovrascrittura** del disco fisso fornite di serie. Possono essere personalizzate con una gran varietà di applicazioni aziendali oltre ad accessori opzionali come gli alimentatori di documenti, i cassette carta e i finisher per i libretti, la linea fax multipla e i controller Fiery EFI opzionali.

### Basso consumo energetico

I modelli **Aficio MP C3001/3501 e MP C4501/5501** consentono di stampare rispettando l'ambiente. Sono fra le macchine a più basso consumo energetico della loro categoria. Anche se più veloci e produttive rispetto ai modelli precedenti, utilizzano una quantità di energia considerevolmente inferiore, garantendo il risparmio e la riduzione delle emissioni di anidride carbonica.

## LA GAMMA DELLE MULTIFUNZIONE RICOH DA UFFICIO

	Funzionalità					
COLORE	MP C300/400 30/40 ppm	MP C2530/2551 25/25 ppm MP C2030/2051 20/20 ppm	MP C3501 35/35 ppm MP C3001 30/30 ppm	MP C5501 55/55 ppm MP C4501 45/45 ppm	MP C7501SP 70/75 ppm MP C6501SP 60/65 ppm	Pro C900s 90/90 ppm Pro C720s 72/72 ppm
MONOCROMATICO	MP 201 16/20 ppm (A4)	MP 2500 25 ppm MP 2000 20 ppm MP 1600 16 ppm	MP 3351 33 ppm MP 2851 28 ppm	MP 5001 50 ppm MP 4001 40 ppm	MP 9001 90 ppm MP 8001 80 ppm MP 7001 70 ppm MP 6001 60 ppm	Pro 1357EX 135 ppm Pro 1107EX 110 ppm Pro 907EX 90 ppm
	Velocità					

La gamma delle multifunzione Ricoh è oggi la più completa sul mercato. Caratteristica comune di tutti i modelli è la loro affidabilità e capacità di adattarsi ad ogni ambiente aziendale, semplificando il lavoro.

# Marzotto Group, protagonista nel tessile



*Il progetto è stato realizzato da Ricoh in collaborazione con il Partner Gamma Ufficio.*

**P**rotagonista di rilevanza mondiale nell'industria tessile, Marzotto Group è da oltre 170 anni sinonimo di ricerca e innovazione con prodotti all'avanguardia nel rispetto della artigianalità delle lavorazioni che garantiscono ai clienti di tutto il mondo valore aggiunto e affidabilità. Il Gruppo opera direttamente nel settore dei tessuti di lana e di cotone per abbigliamento e, attraverso partecipazioni, nel settore dei filati di lana per maglieria, dei filati di lino e della seta. Marzotto Group è strutturato come 'impresa-rete', un network di *business units* unico nel panorama tessile mondiale che opera attraverso marchi di grande prestigio. Il Gruppo può contare su 12 stabilimenti produttivi in Italia e 4 all'estero, quasi 2.900 persone e una produzione di quasi 18 milioni di metri di tessuto.

## Obiettivo: flessibilità

"Marzotto Group – dice **Vittorio Padovani** CIO and Supply Chain Manager di Marzotto Group – ha deciso di rivedere i processi di acquisto e di gestione legati all'infrastruttura di stampa e di

document management. L'obiettivo principale era quello di realizzare un progetto in grado di cambiare al variare delle esigenze, poiché siamo un'azienda in continua evoluzione. Avevamo anche la necessità di innovare e razionalizzare l'ambiente di stampa che presentava alcune complessità dovute principalmente all'eterogeneità di marchi e modelli presenti con diversi fornitori. Questo rendeva difficile la gestione delle attività di assistenza, di manutenzione e di approvvigionamento. Per superare questa situazione abbiamo selezionato un fornitore che non garantisse solo **eccellenza tecnologica**, ma anche **flessibilità e competenze consulenziali e di processo**".

## Il progetto: verso gli MDS

Il progetto è infatti iniziato con una specifica fase di **consulenza e analisi** che, partendo dalla sede principale, si è poi estesa agli stabilimenti produttivi. "Gli specialisti di Ricoh – continua Vittorio Padovani – hanno delineato la situazione 'as is' calcolando il *Total Cost of Ownership* della gestione documenta-

le, un calcolo che sarebbe stato difficile effettuare all'interno anche a causa dell'eterogeneità prima descritta. Inoltre durante questa fase è stata effettuata una *Green Survey* per calcolare l'impatto ambientale dei processi di stampa in termini di consumi energetici, di carta e di emissioni di CO<sub>2</sub>. Essere consapevoli della situazione di partenza e delle proprie esigenze è importante per individuare le aree di miglioramento e adattare il servizio alle specifiche necessità". Tra gli ambiti interessati dall'outsourcing vi è quello dei processi di stampa e di gestione documentale. Il Gruppo ha infatti adottato i **Managed Document Services** di Ricoh ottenendo numerosi benefici, in primis la garanzia di flessibilità progettuale, una caratteristica fondamentale per un'azienda dinamica e in costante evoluzione.

## I vantaggi

"Ritroviamo in questo progetto – dice Padovani – tutti i vantaggi di costo, di servizio e di riduzione della complessità tipici del nostro approccio all'outsourcing; il principale vantaggio riguarda la dinamicità con cui il progetto viene adattato alla nostra evoluzione.

Questo anche grazie alla reportistica dettagliata resa disponibile dall'applicativo *@Remote* sui volumi e i costi di stampa a livello globale o di singolo dispositivo. La reportistica ci consente di capire se vi siano colli di bottiglia oppure ulteriori aree di ottimizzazione per intervenire. *@Remote* rileva anche i parametri 'green' della gestione documentale, un aspetto molto importante, poiché la responsabilità rispetto alla società e all'ambiente in cui operiamo è parte integrante della nostra storia".



**Vittorio Padovani,**  
CIO and Supply  
Chain Manager di  
Marzotto Group



# Consorzio Virgilio, la garanzia del fresco



“Siamo un'azienda che non si ferma mai, giorno e notte, comprese domeniche e feste comandate. Offriamo la garanzia del prodotto sempre fresco sia nella filiera del latte che in quella delle carni. Capirà che abbiamo bisogno di partner altrettanto agili!” Parla con orgoglio della propria azienda **Paolo Malavolta**, Direttore ICT del Consorzio Virgilio. Il Consorzio è il primo produttore di burro, è leader nella commercializzazione di Grana Padano e Parmigiano Reggiano, nella macellazione di carne suina, ed è l'unico che associa produttori sia di Grana Padano che di Parmigiano Reggiano. Una grande realtà dell'alimentare italiano che raggruppa produttori, animali e materie prime tutte rigorosamente nazionali. Il Gruppo è impegnato nell'autosufficienza energetica e nella riduzione delle emissioni di CO<sub>2</sub>.

## La scelta del fornitore

Nel 2009 l'azienda decide di riorganizzare l'intero sistema delle informazioni aziendali. “Eravamo alla ricerca di un partner nella gestione delle periferiche (stampanti, multifunzione e fax) che condividesse l'assoluta necessità di efficienza: i nostri prodotti sono tutti i giorni sulla tavola dei consumatori. A monte ci deve essere una perfetta gestione delle informazioni, perché le fasi di lavorazione, stoccaggio e spedizione vengono monitorate in tempo reale. Altrettanto importanti le certificazioni da allegare ad ogni prodotto che esce dall'azienda”. La scelta del nuovo fornitore in grado di offrire la soluzione migliore per consulenza, prodotti e servizi è durata per buona parte del 2009. Alla fine ha vinto Ricoh e il suo **Partner di Milano NOA (New Office Automation)**. Quali i motivi? “Sostanzialmente tre: l'affidabilità delle macchine Ricoh,

l'ampiezza della gamma - a noi servivano modelli diversi e su misura per ogni utente - e la prontezza nella risposta alle richieste di assistenza”. Sono d'accordo anche i titolari di NOA **Guffanti** e **Borlini**: “Abbiamo fatto un buon lavoro di affiancamento per trovare la migliore soluzione per ogni postazione di lavoro. E ogni tre mesi mandiamo i nostri tecnici per intervistare gli utenti e verificare se sia il caso di migliorare il servizio”. Gli SLA (Service Level Agreement cioè le clausole contrattuali sui livelli di servizio) molto severi del Consorzio Virgilio hanno messo alla prova l'efficienza di NOA per tutto il 2010 ed ora la fase sperimentale si è conclusa con grande soddisfazione di tutti.

## Il progetto

**1 - analisi:** L'analisi demografica e la rilevazione dei volumi documentali è stata condotta presso le sedi di Mantova e Bagnolo San Vito. Le 100 apparecchiature (43 modelli) rilevate, tra copiatrici, stampanti e fax risultavano di 11 marchi diversi.

**2 - proposta:** La proposta prevedeva il ritiro e lo smaltimento dei sistemi in essere e la loro sostituzione con nuovi prodotti multifunzione digitali Ricoh.

### 3 - vantaggi:

- Aumento della produttività e della sicurezza grazie all'inserimento di sistemi digitali multifunzione tecnologicamente avanzati.
- Riduzione dei costi tangibili e misurabili (acquisto/noleggio prodotti, materiali di consumo/ricambi, software specifici, servizi professionali e manutenzione) e di quelli intangibili in termini di qualità del servizio e riduzione dei tempi di intervento.
- Snellimento delle procedure amministrative e di gestione del parco.
- Snellimento nella gestione degli



**Paolo Malavolta,**  
Direttore  
ICT Virgilio.



ordini e dello smaltimento dei materiali di consumo (oggi in automatico).

- Minimizzazione dell'impegno del personale IT nella risoluzione dei problemi.

### 4 - Servizi a valore aggiunto:

- Consegna, collaudo, installazione e configurazione in rete delle attrezzature proposte.
- Ritiro delle precedenti attrezzature con valutazione a cespite.
- Formazione del personale.
- Servizio di assistenza on-site comprensivo di manodopera e ricambi, secondo contratto all-in.
- Consegna di tutti i materiali di consumo necessari alla produzione delle copie/stampe/fax incluse nel contratto.

**5 - Risparmio complessivo della soluzione proposta:** le attrezzature passano da 100 a 48 complessive.

**Risparmio economico - 14% sul costo precedente.**

# Ricoh sul WEB

[www.ricoh.it](http://www.ricoh.it) - sito web Ricoh Italia



[www.ricoh.it](http://www.ricoh.it) è il sito principale di Ricoh Italia. Da qualche settimana l'home page del nostro sito è cambiata. Il restyling si colloca nell'ambito di un progetto volto a migliorare la comunicazione diretta con i clienti. L'obiettivo è aumentare la **fruibilità dei contenuti** e agevolare le persone che visitano il sito nella **ricerca delle informazioni** mediante uno

strumento che sia flessibile, veloce e semplice da utilizzare. Già dalla home page è evidente come queste caratteristiche siano al centro della nuova concezione. Tra tutti i siti delle consociate Ricoh europee, quello di Ricoh Italia è uno dei più 'frequentati' e crediamo che il nuovo restyling contribuirà ad aumentare ulteriormente il numero dei visitatori.

Il più consultato!

[www.ricoh-support.com/it](http://www.ricoh-support.com/it)

È il sito più consultato per la presenza dei **driver aggiornati per tutte le macchine Ricoh e i manuali operatore**. Importante la sezione dedicata al **Supporto e risoluzione dei problemi** che riporta in italiano e con disegni chiari (anche animati) le principali operazioni che possono essere effettuate sulle attrezzature. Vengono anche illustrate passo passo l'installazione dei software e l'attivazione delle varie funzioni.



[www.ricoh.com](http://www.ricoh.com)



È il sito della **Ricoh Globale**. Il centro delle informazioni istituzionali e della vision complessiva del Gruppo Ricoh.

Ecco i principali siti web di riferimento per chi vuole dialogare o informarsi su Ricoh in Italia e nel mondo. La rete è lo strumento con cui Ricoh comunica i propri valori, le iniziative, i servizi che offre a tutti i propri clienti. **Il sito web è anche una sede Ricoh aperta 24h su 24, 365 giorni all'anno, a disposizione di tutti.**

[www.document.it](http://www.document.it)

Sono presenti e scaricabili in formato PDF i **case history** dei clienti che hanno adottato il **Pay per Page Green** e i **Managed Document Services**. Si possono inoltre trovare materiali sulla **Sicurezza dei documenti**, sulla **Gestione dei flussi documentali**, sui dispositivi per migliorare l'efficienza dei workflow e ridurre i costi.



**Fatti Ricoh in digitale**



**Fatti Ricoh è da ora disponibile anche in versione digitale, sfogliabile sul nostro sito** (nella sezione 'Il mondo Ricoh'). Dietro a questa scelta vi è prima di tutto la volontà di diminuire l'impatto ambientale derivante dalla produzione delle copie cartacee il cui numero verrà proporzionalmente ridotto. Tutti siamo sempre più abituati a utilizzare media digitali per informarci e aggiornarci, per cui ci è sembrato importante dare ai lettori la possibilità di trovare la nostra rivista anche in versione digitale.

# Ricoh Pro C901/C901s

## Graphic Arts Edition

Massima produttività per la stampa full color

Con il lancio della nuova serie **Pro C901/C901s Graphic Arts Edition**, Ricoh introduce sul mercato la più avanzata generazione di sistemi per la stampa full colour. Queste apparecchiature garantiscono qualità e performance elevate e hanno tutte le carte in regola per competere sul mercato professionale delle arti grafiche e della stampa corporate.

### Velocità e qualità senza compromessi

Una serie di tecnologie integrate garantiscono stampe di qualità su un'ampia gamma di supporti e una velocità di 90 ppm in full color anche in fronte-retro. La qualità di stampa è di elevatissimo livello, grazie all'introduzione del nuovo toner chimico a polimeri, con risoluzione 1.200x1.200 dpi. Il **toner a polimeri PXP** garantisce una qualità costante e paragonabile a quella della stampa offset. Grazie alla nuova tecnologia, questo sistema fornisce una copertura uniforme del toner nelle aree ad alta densità di colore e una gamma cromatica elevatissima.

### Gestione supporti a 360°

La produttività della Pro C901/C901s Graphic Arts Edition è garantita anche dalla capacità carta in ingresso che arri-

va fino a 11.000 fogli.

La soluzione gestisce formati di carta con dimensioni fino a 330,2-487,7 mm e grammature fino a 300g/mq garantendo il fronte-retro in automatico. La Pro C901/C901s Graphic Arts Edition è dotata della tecnologia **Air-Assist**, disponibile su tutti i cassettei di alimentazione. Questo meccanismo ad aria rende l'alimentazione della carta un'operazione semplice e sicura, oltre a consentire l'utilizzo di supporti speciali. Le funzioni di archiviazione documenti, copia e scansione full colour sono integrate. La gamma di supporti certificati comprende oltre 250 profili testati. I controller esterni, disponibili nelle versioni EFI Fiery E41 e E81, Creo C81, rendono agevole l'inserimento di profili personalizzati. Grazie a questi strumenti, la riproduzione cromatica risulta eccezionale.

### Opzioni di finitura

Queste soluzioni, come tutti i modelli della gamma Production Printing di Ricoh, sono modulari e configurabili con un'ampia gamma opzioni di finitura professionali quali **rilegatore a spirale**,



### I numeri della Pro C901 Graphic Arts Edition

- Volumi mensili consigliati: da 70.000 a 250.000 pagine
- Ciclo di vita della macchina: 21.000.000 di pagine o 5 anni

termolegatore, booklet maker e impilatore ad alta capacità.

### Migliorare la gestione del workflow

Pro C901/C901s Graphic Arts Edition è compatibile con una gamma completa di soluzioni per la gestione del workflow, selezionate appositamente per ampliare la gamma di servizi offerti, dalla ricezione del lavoro alla sua realizzazione. Sono disponibili software che aiutano i clienti ad acquisire le richieste di stampa e di finitura dei clienti, a preparare file per la produzione, a gestire lavori su diversi sistemi ottenendo uniformità cromatica sui vari dispositivi utilizzati.

### Più creatività per Printexx con la Ricoh Pro C901 Graphic Arts Edition

**Printexx** - società che realizza etichette, cartellini e accessori per il settore abbigliamento e calzature - ha scelto la **Ricoh Pro C901 Graphics Arts Edition** per migliorare la produzione di cataloghi e materiale commerciale relativo all'offerta. È importante che questi documenti abbiano una qualità elevata, essendo il 'biglietto da visita' con il quale l'azienda si presenta sul mercato. Dopo un attento confronto tra i diversi sistemi disponibili sul mercato, Printexx ha scelto la Ricoh Pro C901 Graphics Arts Edition, valutandola positivamente per la **velocità** e la **qualità di stampa** garantite. Ma non solo: Printexx ha deciso di affidarsi a Ricoh anche per l'attenzione e le competenze dimostrate dagli specialisti della **Divisione Production Printing** che hanno svolto un lavoro da consulenti analizzando in dettaglio le esigenze e trovando la soluzione che potesse soddisfarle al meglio.

Ulteriori informazioni sulle soluzioni Ricoh per il Production Printing sono disponibili al sito [www.ricoh.it](http://www.ricoh.it) oppure, registrandosi, sul Business Driver Programme, il portale dedicato alla stampa di produzione (<http://businessdriver.ricoh.it>).

# Ricoh MDS: una ricerca di IDC

**Managed Document Services:  
il salto di qualità per rispondere ai nuovi scenari**

Secondo IDC il mercato europeo degli MDS (*Managed Document Services*) avrà un tasso di crescita annuale del 10,1% nei prossimi cinque anni passando dai 2.70 miliardi di dollari del 2009 ai 4.01 miliardi del 2014. Questa crescita è dovuta principalmente ai benefici che le aziende possono ottenere in termini di **riduzione dei costi**, una riduzione che può arrivare al 30% rispetto alla situazione di partenza. Un corretta gestione dei processi di business basati su documenti consente inoltre di **aumentare la produttività e di guadagnare in efficienza**. Sempre secondo IDC, almeno il 22% delle aziende europee ha adottato la prima generazione di questi servizi gestiti, focalizzati in particolare sull'ambiente di stampa. Ora si tratta di capire le opportunità che l'evoluzione dell'offerta garantisce alle organizzazioni consentendo di andare 'oltre la stampa' per razionalizzare e migliorare i processi basati sui documenti.

## La ricerca

Con l'obiettivo di approfondire la tematica degli MDS – e in particolare i percorsi di adozione, le aspettative delle aziende, i criteri nella scelta del fornitore e la sfida del change management – IDC ha condotto una ricerca per conto di Ricoh Europe. Dalla Survey è emerso come molte organizzazioni non stiano cogliendo a pieno i benefici di questi servizi che, per essere adottati con successo, richiedono una combinazione tre fattori: **processi, persone e tecnologie**. La ricerca è stata condotta su un panel di **477 aziende** di tutta Europa (Austria, Belgio, Francia, Germania, Italia, Olanda, Spagna, Svizzera e Regno Unito/Irlanda). Il campione delle aziende coinvolte è molto diversificato per numero di dipendenti (da 250 fino a oltre 20.000) e per fatturato (da aziende con un fatturato inferiore a 50 milioni di euro per arrivare a realtà con oltre 5 miliardi di euro di fatturato). Le figure aziendali che hanno partecipato alla Survey sono principalmente manager, direttori e C-Level (i massimi livelli dirigenziali: CEO, COO, CFO, CIO, ecc.) di organizzazioni che hanno già adottato gli MDS (52% del campione) oppure hanno intenzione di farlo (48%).

## I principali risultati

Dalla Survey è emerso come il focus delle organizzazioni europee sia rivolto a:



- raggiungere **obiettivi finanziari** (37% del campione);
- migliorare l'**efficienza** e la **capacità di risposta** dell'organizzazione IT (30%);
- aumentare il **focus sulle vendite** (29%);
- **migliorare la produttività** dei dipendenti (27%).

Il paese maggiormente focalizzato sulle vendite è l'**Italia** (50% del campione, rispetto al 29% della media europea).

Tra gli altri obiettivi indicati in tutti i paesi vi sono l'**innovazione di prodotto/servizio** (27%), il **miglioramento dei livelli di servizio garantiti ai clienti** (25%) e l'**aumento dell'efficienza della supply chain** (24%). Per raggiungere questi traguardi le aziende devono riuscire a gestire al meglio le informazioni e i processi di business e gli MDS danno un contributo notevole in questo senso.

## I driver di adozione

Ai partecipanti è stato chiesto di indicare con il rispettivo grado di importanza le motivazioni per adottare gli MDS. Le aziende decidono di implementare questi servizi per la necessità di:

- **ridurre i costi nel lungo periodo;**
- **cambiare le abitudini di stampa** degli utenti e di ridurre i volumi di stampa;
- **ridurre i costi nel breve-medio periodo:** 6-12 mesi;
- **razionalizzare** l'ambiente di stampa e ridurre il numero dei fornitori presenti in azienda.

La necessità di cambiare le abitudini di stampa degli utenti (particolarmente sentita in Italia con un punteggio medio del 7,63 in una scala da 1 a 10) sottolinea l'attenzione che le aziende rivolgono al **change management** (gestione dei cambiamenti organizzativi) per trarre valore dalle implementazioni tecnologiche e massimizzare il ritorno sugli investimenti.

## I benefici

Al campione è stato chiesto di indicare, tra quelli proposti, i tre principali vantaggi degli MDS. Quando un'azienda

implementa gli MPS si pone l'obiettivo di **ridurre i costi per l'acquisto e la gestione dell'ambiente di stampa**, per cui non sorprende il fatto che l'80% del campione abbia indicato questo aspetto come il principale beneficio. Al secondo posto troviamo la **riduzione dei costi per l'archiviazione dei documenti cartacei** (32% dei rispondenti) e al terzo (26%) la **razionalizzazione delle spese** che le aziende devono sostenere per far produrre all'esterno documenti quando necessitano di alte tirature oppure di particolari opzioni di finishing, tutti aspetti che il fornitore del servizio MDS può indirizzare.

### I criteri di selezione del fornitore

**Costi competitivi e dimostrabili** (74%), capacità di fornire un **servizio globale** (71%) ed **esperienza** in ambito MDS (63%) sono i principali criteri che vengono presi in considerazione nella scelta del fornitore. I partecipanti C-Level hanno anche indicato come prioritaria la capacità del fornitore di **aumentare la soddisfazione degli utenti**. A essere favoriti sono infatti i fornitori in grado di citare referenze e progetti concreti in cui emerge un approccio innovativo che metta al centro le persone. Nella Survey è stato poi chiesto di indicare, tra una serie di possibilità elencate, i tre principali fattori che possono influenzare la scelta del fornitore. Sono state messe in evidenza: la capacità di **allineare i flussi documentali e i processi** (92%), l'**ampiezza dei servizi documentali offerti** (56%) e la capacità dell'azienda fornitrice di **integrare i servizi documentali gestiti con altri progetti IT** (55%). Dalla ricerca è inoltre emerso come le organizzazioni prediligano i provider che garantiscono **flessibilità contrattuale**, un prerequisito ritenuto indispensabile in modo particolare dalle aziende in costante cambiamento. Per le organizzazioni europee è inoltre importante che il fornitore sia in grado di garantire supporto per attività di **formazione** e indicazioni su come iniziare il **processo di cambiamento** in azienda.

### La gestione del cambiamento

Le aziende si aspettano che il provider sia in grado di definire e implementare progetti di **change management**. In particolare, il provider deve supportare iniziative di **formazione** e fornire indicazioni su come dare vita al **cambiamento**. Tra le iniziative a supporto del cambiamento che la Survey indicava, gli interpellati ritengono maggiormente utile lo sviluppo di un **piano di comunicazione interno** volto a fornire informazioni e indicazioni ai dipendenti ad esempio avvalendosi della Intranet aziendale.

### I timori delle organizzazioni

Al top delle preoccupazioni che le aziende esprimono in merito agli MPS vi sono:

- paura che non vengano rispettati i **livelli di servizio**;
  - timore che il fornitore non sia in grado di gestire l'**implementazione** del servizio;
  - preoccupazione che i **costi** si rivelino più alti del previsto.
- Le organizzazioni si affidano quindi a provider che, come Ricoh, garantiscano un'implementazione corretta partendo da una analisi iniziale (*assessment*), siano in grado di fornire

dati concreti sulla riduzione dei costi e consentano al cliente un preciso monitoraggio degli SLA (*Service Level Agreement*) prestazionali.

### I componenti del servizio

Tra i componenti che secondo il campione d'indagine dovrebbero rientrare nel contratto MDS è naturale ritrovare voci tipicamente associate alla gestione dell'hardware e dei consumabili. Rilevante è anche l'esigenza di **reportistica e analisi periodica** relativa all'ambiente di stampa oltre che l'offerta di un **supporto help desk** (quest'ultimo con punteggio medio di 7,4 in una scala da 1 a 10), che contribuisce a ridurre gli oneri gestionali per il reparto IT, come ha evidenziato il 25% del campione.

Tra gli altri componenti da includere spiccano i **servizi di consulenza** relativi all'infrastruttura documentale, che spostano il livello di attenzione dalla sfera infrastrutturale a quella dei processi. Per quanto riguarda altri elementi che le

organizzazioni hanno incluso o includerebbero nel contratto, il 65% ha indicato i **tool per la gestione dei dispositivi e la diagnostica da remoto** e il 57% dei rispondenti ha segnalato le **applicazioni** per l'acquisizione, la gestione e la distribuzione di documenti.

### Conclusioni

Dalla ricerca emerge come le imprese pongano particolare attenzione alle seguenti aree:

- **ottimizzazione dei processi documentali**;
- **persone e change management**;
- **innovazione**.

Secondo IDC è importante che le aziende valutino i fornitori anche in relazione alla loro capacità di indirizzare i tre ambiti. Altrimenti si corre il rischio di non cogliere tutte le opportunità degli MPS, quali la riduzione dei costi e l'aumento della produttività. L'approccio di Ricoh include l'intero ecosistema della gestione documentale – *input, throughput e output* – e si focalizza sulle persone, i processi e le tecnologie per creare innovazione e miglioramento continuo.



**IDC (International Data Corporation)**, fondata nel 1964, è il gruppo leader a livello mondiale nell'ambito della ricerca di mercato, dei servizi di consulenza e degli eventi nel settore dell'Information and Communication Technology.

Dietro ogni successo individuale  
ci sono persone, strumenti  
e soluzioni vincenti.



Un **obiettivo** comune  
aiuta ad avere  
**SUCCESSO**



Ricoh Italia  
[www.ricoh.it](http://www.ricoh.it)

L'ispirazione può nascere ovunque.

Moving Ideas Forward.

**RICOH**

Office Solutions    Production Printing    Managed Document Services